

Meerjarenplanning 2016-2020



Edith Stein

Skipov
basisschool
laat talent groeien

Aanleiding en doel van dit plan

De school is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van het gegeven onderwijs. In de Wet op het Primair onderwijs wordt voorgeschreven dat scholen een kwaliteitszorgbeleid dienen te voeren. Dit beleid is in het schoolplan beschreven. Kwaliteitszorg betreft activiteiten die erop gericht zijn de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. De school zal daartoe, rekening houdend met de kenmerken van de leerlingen en met de wensen van belanghebbenden, dienen aan te geven wat zij onder kwalitatief goed onderwijs verstaat. Opvattingen dienen vertaald te worden in doelen. Systematisch moet worden nagaan of de doelen ook bereikt zijn. Op basis daarvan zullen nieuwe doelen voor verdere verbetering gesteld moeten worden, die worden opgenomen in een *meerjarenplan*. Vervolgens worden de effecten van die verbeteractiviteiten geanalyseerd en gecommuniceerd met de betrokken geledingen. Het geheel kenmerkt zich door een cyclische aanpak. Dit gebeurt op basis van het meerjarenplan, opgesteld door de directeur van de school. Met behulp van dit meerjarenplan wordt een schooljaarplan gemaakt.

Toelichting van het kader

We gebruiken de volgende kolommen:

Onderwerpen	Doelen	I	O	IM	B	Co & Bew	Actiepunten/ activiteiten
-------------	--------	---	---	----	---	----------	---------------------------

1. De **onderwerpen** (eerste kolom) worden verdeeld in zes gebieden: kwaliteitszorg, leerstofaanbod, leertijd, personeel, leerlingenzorg en overige.
2. Na benoeming van de onderwerpen worden in kolom twee de **doelen** SMART¹ beschreven.
3. In de smalle kolommen wordt aangegeven in welke fase het onderwerp in het lopende schooljaar zich bevindt. We onderscheiden de volgende cyclus:
 - **Informatiefase**: start van de fase waarin het onderwerp wordt bestudeerd, voorbereid, onderzocht. Literatuur wordt verzameld, besproken;
 - **Opstartfase**: fase waarin het ontwikkelde onderwerp, volgens afspraken, wordt opgestart/ ingevoerd;
 - **Implementatiefase**: fase waarin het onderwerp verder in de praktijk wordt gebracht, handelend en eenduidig wordt ingevoerd, een plaats krijgt in ieders systeem. Het onderwerp voldoet aan de daarvoor geldende doelen;
 - **Borgingsfase**: tijdstip waarop de eerste ronde van de cyclus is afgerond en geborgd; onderdeel van ieders handelen.
4. **Co & Bew** staat voor **Coördinatie** (degene die de werkzaamheden coördineert) en **Bewaking**, voor degene die bewaakt, controleert dat de activiteit ook wordt uitgevoerd en gecoördineerd.
5. De laatste kolom gebruiken we om de **actiepunten/activiteiten** te beschrijven. Onderaan ieder gebied staan nog de **onderwerpen** voor het **schooljaarplan** beschreven.

Naar aanleiding van behaalde opbrengsten en tussenevaluaties bepalen directeur en team per onderdeel of de fase is afgerond. Ieder jaar wordt dit meerjarenplan door team en medezeggenschapsraad geëvalueerd en aan de hand van voortschrijdend inzicht bijgesteld, geactualiseerd. Al werkende ontstaat dan de zgn. "kwaliteitscyclus".

¹ Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdsgebonden

Onderwerpen	Doelen	I	O	IM	B	Co& Bew	Actiepunten/ activiteiten
1. Kwaliteitszorg							
1.1 <i>Kwaliteits-instrument</i>	Vragenlijst zelfevaluatie van Integraal wordt jaarlijks afgenomen om de basiskwaliteit van de school te meten. Uitkomsten worden meegenomen in het meerjarenplan- schooljaarplan		jun17	jun18	jun19	dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vragenlijst wordt jaarlijks ingevuld door alle geledingen van het personeel. ▪ Uitkomsten worden op teamniveau geanalyseerd en geprioriteerd → plannen van aanpak
1.2 <i>Meerjarenplan</i>	Actueel meerjarenplan waarin doelen en activiteiten in een tijdsyclus staan beschreven. Onderwerpen worden gekozen op basis van eigen inzichten, kwaliteitsinstrumenten, inspectierapport, tevredenheidsonderzoeken.		febr 17	jun17	jun18	dir	<p>Jaarlijkse cyclus:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ evaluatie meerjarenplan (met team) ▪ onderwerpen actualiseren, doelen en actiepunten/activiteiten formuleren, tijdspad ▪ teambreed bespreken → MR ▪ schooljaarplan opstellen
1.3 <i>Schooljaarplan</i>	Alle schoolactiviteiten worden per jaar beschreven in het schooljaarplan. De inhoud is gecommuniceerd met alle geledingen.		aug17	sep17	jun 18	dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evalueren, actualiseren meerjarenplan ▪ Opstellen van een actueel schooljaarplan waarbij ruimte voor actualiteiten/ calamiteiten wordt gehouden ▪ Iedereen houdt zich aan het plan
1.4 <i>Algemeen</i>	Er worden meerdere, relevante instrumenten ingezet voor het meten van de opbrengsten. De inhoud en het gebruik hiervan worden voortdurend afgestemd en gecontroleerd.	aug16	aug17	sep17	juni18	IB/ dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eigen (methode gebonden) toetsen afnemen en analyseren ▪ Leraren maken groepsanalyses en zetten daarmee groepsplannen op ▪ De Centrale Eindtoets wordt op schoolniveau geanalyseerd → plan van aanpak ▪ CITO LVS ▪ ZIEN! ▪ KJK!

				feb 17		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tevredenheidsonderzoeken tweejaarlijks onder ouders, leerlingen en medewerkers (feb 2017) ▪ Dashboard SKIPOV ▪ Trendanalyses ▪ De inhoud en het gebruik van deze instrumenten worden voortdurend afgestemd en gecontroleerd.
	Onderwerpen schooljaarplan					<ul style="list-style-type: none"> - Meerjarenplan - Vragenlijst Integraal - Tevredenheidsonderzoek - CITO LOVS - ARBO (Risico-inventarisatie & Evaluatie) - Inspectierapport - School Ondersteuningsprofiel (SOP) - Dashboard SKIPOV - Centrale Eindtoets - Audit OMJS

Onderwerpen	Doelen	I	O	IM	B	Co& Bew	Actiepunten/ activiteiten
2. Leerstofaanbod							
2.1 Methodes (actualiseren)	De aangeboden leerinhouden zijn dekkend voor de kerndoelen, worden in principe aan alle leerlingen aangeboden, sluiten in de verschillende leerjaren op elkaar aan en zijn afgestemd op de verschillende onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	aug16 jan16 jan17 jan18 sep16	jan17 aug17 jun17 aug17 aug18 okt16	 juni17 aug17 aug18 aug19 aug16		WG/dir WG/dir WG/dir	<p>Werkgroep formeren. Werkgroep komt met voorstellen en tijdspad. Zichtzendingen worden aangevraagd, kijkwijzer ontwikkeld. Methode wordt door het team gekozen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ KIJK! en kleutermethode(1/2) → WG PePES ▪ In gebruik nemen uitgebreide monitor module KIJK1 ▪ Engels; optimaliseren gebruik methode, eventueel vervangen ▪ Schrijven; vervanging methode ▪ Begrijpend lezen ▪ Technisch lezen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Taal en spelling (gr. 4/8) → WG PePES ▪ Voortgezet technisch lezen (gr.4/8)

<i>2.2 Taal/ technisch lezen</i>	Minimaal 85% A,B,C - scores		jun16	jun17	jun18	IB/ dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nulmeting/analyse (juni 16) ▪ LVS: 2 x per jaar het percentage uitvallers evalueren en plan van aanpak opstellen. Sommige uitvallers werken met een ontwikkelingsperspectief ▪ Schoolbrede leesdoelen stellen ▪ AVI-niveau vaststellen voor start voortgezet technisch lezen/begrijpend lezen in gr. 3+4 ▪ Werken met groepsplannen, methodegebonden toetsen
<i>Begrijpend lezen</i>	Minimaal 80% A,B,C - scores						
<i>Spelling</i>	Minimaal 80% A,B,C –scores						
<i>Rekenen</i>	Minimaal 80% A,B,C –scores						
<i>Woordenschat</i>	Minimaal 75% A,B,C –scores						
	Onderwerpen schooljaarplan						<ul style="list-style-type: none"> - 1-Zorgroute - Nulmeting LVS juni 2016 - AVI- niveau vaststellen gr.3 - Trendanalyses - Nieuwe methodes

Onderwerpen	Doelen	I	O	IM	B	Co& Bew	Actiepunten/ activiteiten
3. Verbonden onderwijs in combinatieklassen.							
3.2 <i>Vergroten effectieve leertijd in combinatieklassen</i>	Uitgaande van het doel van de les; inzetten van verbonden instructie in combinatieklassen.	Jun16	sep16	sep16	sep17		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Scholingstraject Kansrijke Combinatieklassen met coachingsrondes.
	Onderwerpen schooljaarplan						<ul style="list-style-type: none"> - teambijeenkomsten Kansrijke combinatieklassen -coachingsrondes -klassenbezoeken -geven van directe instructie -verbinden van leerdoelen op inhoud, didactiek e/o werkvorm. -leerkracht eigen regisseur van leerstof en selecteert stof die aansluit bij het doel. Niet de methode is leidend maar het doel.

Onderwerpen	Doelen	I	O	IM	B	Co& Bew	Actiepunten/ activiteiten
4. Personeel							
4.1 Vakmanschap/ professionalisering	Leraren op BS Edith Stein werken structureel aan hun didactische vaardigheden, klassenmanagement en pedagogisch handelen en kunnen gedifferentieerd werken. Hierbij zijn leerkrachten zowel intern als extern gericht		aug15	aug17	aug18	dir	<p>Leerkrachten specialiseren zich verder op het gebied van:</p> <ul style="list-style-type: none"> * instructie (didactische aanpak) * organisatie (klassenmanagement) * relatie (pedagogisch handelen, mentale houding van de leerkracht) * differentiatie <p>Ze zijn structureel op zoek naar voorbeelden van 'good practice', zowel intern als extern en passen deze toe in hun dagelijkse praktijk</p> <p>Leerkrachten volgen de teamtraining van BCO onderwijsadvies: "Kansrijke combinatieklassen". Speerpunten zijn daarbinnen: coöperatief leren, IGDI model, verbonden (spelling)onderwijs.</p>
4.2 Competentie-management	Op school werken directeur en leraren voortdurend aan hun ontwikkeling met behulp van een competentie-instrument. Iedereen werkt met een POP en wordt beoordeeld		jun16	jun17	jun19	dir	<p>Functionerings- en beoordelingsgesprekken bestuur (tweejaarlijkse cyclus):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ functioneringsgesprek ▪ POP- gesprek/ doelstellingengesprek (jaarlijks) ▪ beoordelingsgesprek ▪ planningsgesprek (jaarlijks) ▪ Voor de directeur gelden voortgangsgesprekken, functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken, die gevoerd worden door de voorzitter van de raad van bestuur.
4.3 Interne communicatie	De interne communicatie vindt plaats op professionele wijze en is zo ook georganiseerd		jan16	jun17	jun19	dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementeren vergaderstructuur ▪ Extra investeren in effectieve vergadercultuur waarbij de focus ligt op professionele reflectie en feedback

							<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verder investeren in een professionele cultuur (inclusief betekenis)
4.4 Externe communicatie	De externe communicatie vindt plaats op professionele wijze en is zo ook georganiseerd	aug16	aug17	aug18	aug19	dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verder versterken van het imago door profilering van BS Edith Stein. ▪ Optimaliseren van de communicatiebronnen (website, nieuwsbrief, e.d.)
	Onderwerpen schooljaarplan						<ul style="list-style-type: none"> - doorgaande lijn, afgestemd klassenmanagement - Vergaderstructuur en - cultuur - Gesprekkencyclus

Onderwerpen	Doelen	I	O	IM	B	Co& Bew	Actiepunten/ activiteiten
Leerlingenzorg							
5.1 <i>Passend Onderwijs</i>	Alle leraren spelen in op specifieke onderwijsbehoeften van hun leerlingen om handelingsgericht te kunnen werken		aug14	jun17	jun18	IB/dir	Alle doelen, activiteiten en grenzen op het gebied van de leerlingenzorg staan in het Zorgplan beschreven
5.2 <i>Uitdagende doelen & effectieve feedback</i>	Op school wordt gebruik gemaakt van een beoordelingssysteem. Hiermee wordt tijdig terugkoppeling over concrete kennis en vaardigheden en welbevinden aan/over individuele leerlingen gegeven. Dit gebeurt structureel		aug15	jun16	jun17	IB/dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Iedereen houdt zich aan de toetskalender ▪ Twee rapporten per jaar, drie oudergesprekken ▪ Eenduidig gebruik methodegebonden toetsen ▪ Afspreken eenduidige feedback naar leerlingen en ouders
	Er worden concrete doelen gesteld met betrekking tot de leervorderingen op schoolniveau		aug15	aug17	aug18	IB/dir	Tussendoelen en leerlijnen van alle vakken kennen. Overgangscriteria/ referentieniveaus (SLO + methodes als uitgangspunt) kennen en inzetten
	Er worden concrete doelen gesteld met betrekking tot leervorderingen voor individuele leerlingen		aug15	aug16	aug17	IB/dir	Eenduidig werken met OPP's en groepsplannen
	De resultaten van het werken met de gestelde school- en individuele doelen, worden gebruikt om verdere activiteiten te plannen		aug14	jun15	jun16	IB/dir	Team bespreekt en analyseert structureel de trendanalyses (LVS en Centrale Eindtoets) en stelt, waar nodig, het onderwijsleerproces bij
	Onderwerpen schooljaarplan						<ul style="list-style-type: none"> - Zorgplan (incl. ondersteuningsprofiel) - Werken met groepsplannen - Tussendoelen en leerlijnen - Passend Onderwijs

Onderwerpen	Doelen	I	O	IM	B	Co& Bew	Actiepunten/ activiteiten
6. Overige							
6.1 Missie en visie	De missie en de visie vormen de basis voor elke keuze en ontwikkeling. De missie en visie zijn herkenbaar voor alle betrokkenen (leraren, leerlingen, ouders) en sluit aan bij de visie/missie van het bestuur. Alle betrokkenen onderschrijven de missie/ visie en teamleden dragen deze uit	1415	aug15	jun16	jun17	dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De huidige missie/visie actualiseren ▪ Vanuit de visie een aantal kernwaarden kiezen, betekenis geven. Vervolgens deze linken aan leerkracht- en leerlingvaardigheden en het onderwijsconcept van de school ▪ De uitgewerkte kernwaarden gebruiken in de profilering van de school
6.2 ICT	ICT is ondersteunend aan en geïntegreerd in ons dagelijks onderwijs en voldoet aan de hedendaagse eisen	jun16	aug16	aug17	aug18	ICT/ dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bijstellen en opnieuw uitvoeren ICT-beleidsplan (schoolspecifiek) ▪ Implementeren van bovenschools ICT-beleid
6.3 Veilige en ordelijke omgeving (schoolveiligheid)	De omgeving van de school, de routines en de gemaakte regels en afspraken zijn erop gericht gewenst gedrag te stimuleren	aug14	aug15	dec16	aug17	dir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Er is een gedragen schoolveiligheidsplan
	Er zijn in de hele school duidelijke regels en procedures vastgesteld voor (on)gewenst gedrag	aug14	aug15	dec16	aug17	dir	Regels en procedures worden op schoolniveau jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd. Regels, protocollen en procedures op bovenschools niveau worden besproken met alle betrokkenen (inclusief leerlingen indien nodig)
	Zien! wordt ingezet als middel om het welbevinden en de betrokkenheid van onze kinderen te meten en te vergroten.		aug16	aug17	aug18		<ul style="list-style-type: none"> • Zien! blijft jaarlijks ingevuld worden door de leerkrachten. • Vanaf aug17 gebeurt dit ook door de leerlingen.

	Onze leerlingen vullen jaarlijks zelf vragenlijsten in.						<ul style="list-style-type: none"> In gesprek met IB worden resultaten geanalyseerd en wordt een plan van aanpak gemaakt.
	Wij voldoen aan de eisen die de wet ons stelt t.a.v. bedrijfshulpverlening.		sep16	sep16	sep17	sep18	<ul style="list-style-type: none"> We volgden met het hele team een tweedaagse BHV-cursus. Herhaling BHV onderdelen elk jaar.
6.4 Leerlingen-ouderpopulatie	De leerlingen- en ouderpopulatie wordt geanalyseerd en beschreven. Deze gegevens zijn onder teamleden bekend en zie je terug in dagelijks handelen en in (strategisch) beleid		1314	jun15	jun16	dir	<ul style="list-style-type: none"> Uitkomsten van de tevredenheidsonderzoeken van de leerlingen, ouders hiervoor blijven gebruiken Beschrijving ouder-leerlingenpopulatie blijft onderwerp van gesprek
6.5 Schoolplan 2016-2020	BS Edith Stein heeft een helder, compact schoolplan dat door iedereen wordt (h)erkend en dat voldoet aan de wettelijke eisen	1415	aug15	jun16	jun19		<ul style="list-style-type: none"> De bestuurs- doelstellingen uit het strategisch beleidsplan vertalen naar schoolniveau SWOT- analyse (de vier V's) maken Doelen van de komende vier jaar opstellen Voornoemde stappen uitwerken in schoolplan
6.6 Profilering	Bs Edith Stein heeft een plan opgesteld waarmee zij zich profileert. De externe communicatie is optimaal, er wordt beschreven wat optimaal is.	aug17	aug18	aug19	Aug20	dir	<ul style="list-style-type: none"> Verder versterken van het imago door profilering van BS Edith Stein Optimaliseren van de communicatiebronnen (website, nieuwsbrief, e.d.)
6.7 Hoogbegaafdheid	Er is beleid voor (meer) begaafden kinderen waarmee we tegemoet komen aan hun onderwijsbehoeften		17/18 met PePE S				<ul style="list-style-type: none"> Opnieuw bekijken huidig beleid Werken met het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) Heldere afspraken over communicatie en middelen die ingezet moeten/ kunnen worden

6.8 <i>Dyscalculie</i>	Er is beleid voor kinderen met ernstige reken- en wiskundeproblemen/ dyscalculie waarmee we tegemoet komen aan hun onderwijsbehoeften	jun15	aug16	jun19	aug20		<ul style="list-style-type: none"> • Er is een werkgroep geformeerd op bovenschools niveau • Beleid formuleren • Kennisdeling IB en teams
6.9 <i>Educatief partnerschap</i>	Er is een visie op educatief partnerschap met ouders. Hierop is beleid geformuleerd.	aug17	aug18	aug19	aug20		<ul style="list-style-type: none"> • Werkgroep formeren met ouders en leden team.
	Onderwerpen jaarplan						<ul style="list-style-type: none"> - Missie- visie, kernwaarden - ICT- beleidsplan - Strategisch beleidsplan bestuur - Veiligheidsplan bestuur - Actualiseren ouder-, leerlingenpopulatie - Profilering - Hoogbegaafdheid - Educatief partnerschap - Dyscalculie - Zien! - BHV - Kijk!

